



<div></div> <div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO - SDAF</div>			
FORMULARIO DE CONTROL RENDICION DE VIATICOS POR BENEFICIARIO AL INTERIOR LEY N° 7408/2025, ART. 259, DECRETO 5076/2024,REGLAMENTADA POR LA LEY 6511/2020			
BENEFICIARIO:	ANGELA ARGUELLO	C.I. N°:	3.810.775
DESTINO DE COMISION DE SERVICIO:	AIG - ALTO PARANA		
N° RESOLUCIÓN AUTORIZANTE:	914/2025 (20/06/2025)		
PERIODO DE COMISION DE SERVICIO:	DESDE: 10/07/2025	HASTA: 11/07/2025	
N° COMPROBANTE DE PAGO EN GUARANIES:	1153/2025	FECHA:	27/06/2025
MONTO ASIGNADO EN CONCEPTO DE VIATICOS Y MOVILIDAD EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
CUMPLIMIENTO DEL REGLAMENTO INTERNO RES. N° 287/2025		NO	N.A.
ITEM 11.7 INC.1: PRESENTA DOCUMENTOS DE GASTOS REALIZADOS DE ALOJAMIENTO, ALIMENTACION, PASAJES Y OTROS GASTOS.			X
ITEM 11.7 INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) RINDIENDO EL 50% MINIMO.			X
ITEM 11. INC.1 : PRESENTA DENTRO DE LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EL FORMULARIO DE RENDICIÓN DE VIATICOS POR BENEFICIARIO (FORMATO CGR) DEL SALDO DEL 50% BAJO DECLARACION JURADA.			X
ITEM 11.7 INC. A,E : PRESENTA INFORME Y DEMAS DOCUMENTOS - GESTION DE TRABAJO EN EL PLAZO ESTABLECIDO.	X		
ITEM 11.4 INC.A: LIQUIDACION PRACTICADA ACORDE A LA TABLA DE VALORES PARA VIATICOS AL INTERIOR DEL PAIS - ANEXO B-03-01	X		
DETALLES DE MONTOS			
TOTAL MONTO ASIGNADO EN GUARANIES:	Gs.1.614.406		
MONTO MINIMO A RENDIR (50%):	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN FORMULARIO (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO RENDIDO SEGÚN DECLARACION JURADA (CGR) DEL 50%:	Gs.0		
MONTO TOTAL RENDIDO SEGUN FORMULARIOS CGR DEL 50% Y 50%	Gs.0		
DESCUENTO POR GASTOS NO ADMITIDOS:	Gs.0		
MONTO DEVUELTO AL DPTO. DE TESORERIA.	Gs.0		
MONTO NETO RENDIDO:	Gs.0		
DEVOLUCION PENDIENTE A SER DESCONTADO DE SUS HABERES:	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) 10% (DIEZ POR CIENTO) DE MULTA	Gs.0		
ITEM 11 INC.C) MONTO TOTAL A DESCONTAR DE SUS HABERES	Gs.0		
OBSERVACIONES			
NINGUNA.			
VERIFICADO POR:	<div>Abg. Kiara Fleitas</div> <div>UNIDAD DE CONTROL INTERNO</div> <div>SDAF - DINAC</div> <div></div>		



DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL

Asunción, 14 de julio del 2025

Lic. Sara González

Unidad de Control Interno

Tengo el agrado de dirigirme a usted en fin de presentar nuestro informe en cumplimiento a la resolución N° 914/2025, correspondiente a nuestra comisión de servicio al Aeropuerto Internacional Guarani de la Ciudad de Minga Guazu, Dpto. de Alto Parana desde el 10 al 11 de julio del 2025, a fin de realizar la verificación complementaria de las funciones en áreas afectadas para percibir la bonificación en concepto de labores riesgosas contempladas por resolución que autoriza el pago de bonificaciones para el personal permanente para el presente ejercicio fiscal.

Se adjunta resolución N° 914/2025 y constancia de comisión de servicio.

Sin otro particular le saludo atentamente.


CRISTHIAN FARID BERNAL


C.I: 6.233.502


HERNAN DARIO SILVA

C.I: 5.460.063


ANGELA ARGUELLO

C.I: 3.810.775


Nadia González
Asistente Unidad de Control Interno
DINAC
9.5015.

CP 1153/27/06



**Dirección Nacional
de Aeronáutica Civil**



**GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUAI
REKUAI**

**ADMINISTRACIÓN
AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ**

CONSTANCIA N° 88/2025.

CONSTE: Que, en fecha 10 y 11 de julio de 2025, se presentaron en el Aeropuerto Internacional Guarani los funcionarios: CRISTHIAN BERNAL con C.I. N° 6.233.502, HERNÁN SILVA con C.I. N° 5.460.063 y ÁNGELA ARGUELLO con C.I. N° 3.810.775, por razones de comisión de servicio según Resolución de la Presidencia de la DINAC N° 914/2.025. -----

Se expide la presente Constancia a pedido de los interesados y para lo que hubiere lugar en derecho, en la Ciudad de Minga Guazú - Alto Paraná - Paraguay, a los 11 días del mes de julio de 2025. -----



Km. 26 Ruta Internacional N° 2
Minga Guazú- Alto Paraná

Tel.: (061)5973117
Paraguay



RESOLUCIÓN N° 914 /2025

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS CRISTHIAN BERNAL, HERNÁN SILVA Y ÁNGELA ARGUELLO, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ – DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, LOS DÍAS 10 Y 11 DE JULIO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.

Asunción, 20 de JUNIO de 2025

VISTO: El Memorandum N° 21/2025 de la Gerencia de Gestión y Desarrollo de Personas y las providencias de la Coordinación General de Talento Humano y de la Subdirección de Administración y Finanzas (Expdte. DINAC N° 241866); y,

CONSIDERANDO: Que, la Coordinación General de Talento Humano, solicita autorización para que los funcionarios Cristhian Bernal, Hernán Silva y Ángela Arguello, realicen una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní – Departamento de Alto Paraná; los días 10 y 11 de julio de 2025; a los efectos de realizar verificación complementaria de las funciones en áreas afectadas para percibir bonificación en concepto de labores riesgosa y las demás contempladas en la Resolución que autoriza el pago de bonificaciones para el personal permanente para el presente ejercicio fiscal.

Que, la Coordinación General de Talento Humano eleva el pedido para su consideración.

Que, la Subdirección de Administración y Finanzas informa que el Objeto del Gasto 232 – Viáticos y Movilidad cuenta con disponibilidad presupuestaria, para cubrir lo solicitado.

POR TANTO: De conformidad con la Ley N° 73/90 “Carta Orgánica de la DINAC” modificada por la Ley N° 2199/2003 “Que dispone la Reorganización de los Órganos Colegiados Encargados de la Dirección de Empresas y Entidades del Estado Paraguayo”.

EL PRESIDENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE AERONÁUTICA CIVIL
RESUELVE



Artículo 1° Autorizar a los funcionarios Cristhian Bernal, Hernán Silva y Ángela Arguello a realizar una comisión de servicio en el Aeropuerto Internacional Guaraní – Departamento de Alto Paraná; los días 10 y 11 de julio de 2025.

Artículo 2° La Subdirección de Administración y Finanzas se encargará de proveer en concepto de viático, conforme a la Reglamentación vigente, y de acuerdo al siguiente detalle:

Funcionario	C.I. N°	Origen	Destino	Período	Escala por día (Gs.)	Monto del Viático para c/u (Gs.)	
						100% (Sin movilidad institucional)	80% (Con movilidad institucional)
Cristhian Bernal	6.233.502	Asunción – Departamento Central	Aeropuerto Internacional Guaraní – Departamento de Alto Paraná	10 y 11 de julio de 2025	807.203	1.614.406	-
Hernán Silva	5.460.063						
Ángela Arguello	3.810.775						
Total General						4.843.218	-

../#2

MISSION:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISION:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso. Teléfono: (021) 212 520
E-mail: sec_graf@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay

POR LA QUE SE AUTORIZA A LOS FUNCIONARIOS CRISTHIAN BERNAL, HERNÁN SILVA Y ÁNGELA ARGUELLO, A REALIZAR UNA COMISIÓN DE SERVICIO EN EL AEROPUERTO INTERNACIONAL GUARANÍ, DEPARTAMENTO DE ALTO PARANÁ, LOS DÍAS 10 Y 11 DE JULIO DE 2025; Y SE AUTORIZA A LA SUBDIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS A ABONAR EL VIÁTICO CORRESPONDIENTE.-----

Obs.: Conforme a lo establecido en el Decreto N° 3248/2025, en el Art. 466 inc. g-2.1) Viáticos para el interior. Corresponderá la asignación del 100% del monto total diario indicado en la tabla de viáticos interior cuando no se cuente con movilidad institucional.-----

Artículo 3° Los afectados deberán elevar un informe a la Unidad de Control Interno y una copia a la Dirección o Subdirección a la que correspondan y realizar todos los procedimientos inherentes al mismo.-----

Artículo 4° La Unidad de Control Interno se encargará de realizar el control respectivo de las comisiones de servicios cuyo monto de viáticos estén sujeto a rendición, conforme a las normas vigentes.-----

Artículo 5° Comunicar a quienes corresponda y cumplida, archivar.-----

Fdo. por Don Nelson Mendoza Rolón (Presidente)
Abg. Daniel A. Báez Argaña (Secretario General)

Es Copia fiel del Original



Abg. NATALIA ACUÑA
Coordinadora
Gestión de Documentos
Secretaría General - DINAC

MISIÓN:
Normar las actividades relacionadas a la aviación civil y prestar servicios para satisfacer a las partes interesadas

VISIÓN:
Ser reconocida por los altos estándares de seguridad y la calidad de los servicios prestados

VALORES INSTITUCIONALES:
Integridad | Compromiso
Transparencia | Trabajo en Equipo
Respeto | Eficiencia

Avda. Mcal. López esq. 22 de Setiembre
2do Piso Teléfono: (021) 212 530
E-mail: sec_grai@dinac.gov.py
Asunción - Paraguay